



A.S.C.A.
Associazione Socio Assistenziale
dei Comuni dell'Acquese

Gestione Associata Servizi Socio – Assistenziali

OGGETTO: Avviso interno riservato per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione a n. 1 Coordinatore di Sub-Area MEF (Minori E Famiglie) e n. 1 Coordinatore di Sub-Area ADA (Anziani - Disabili – Adulti)

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la Legge regionale del Piemonte n. 1/2004;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Montana Suol d'Aleramo n. 6 del 14/12/2015;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana Suol d'Aleramo n. 21 del 22/05/2019, avente ad oggetto l'approvazione e definizione dei criteri per la graduazione delle posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;

Visti, in particolare, gli articoli dal 16 al 18 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019 -2021;

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana Suol d'Aleramo n. 20 del 12/06/2023, recante l'approvazione dell'assetto riorganizzativo dell'ASCA con l'istituzione, nell'ambito dell'Area Tecnico Sociale, di una Sub-Area MEF (Minori e Famiglie) e di una Sub-Area ADA (Anziani - Disabili - Adulti) e della correlativa individuazione di n. 1 Coordinatore della Sub-Area MEF e di n. 1 Coordinatore della Sub-Area ADA;

Visto e richiamato altresì il Decreto del Presidente dell'Unione Montana Suol d'Aleramo (Ente capofila dell'ASCA) n. 04 del 04/07/2023, recante l'approvazione del presente avviso interno riservato per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione di n. 1 coordinatore della Sub - Area MEF e n. 1 Coordinatore della Sub-Area ADA;

Visto, in particolare, l'art. 16, comma 2, lettera b) del citato CCNL, riguardante il personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, che prevede la seguente declaratoria: "Posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate o rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum";

RENDE NOTO

Che l'ASCA, per il tramite dell'Unione Montana Suol d'Aleramo, Ente Capofila della Convenzione tra l'Unione Montana Suol d'Aleramo, il Comune di Acqui Terme e le Unioni e i Comuni dell'Acquese,

INDICE

una selezione interna riservata per l'affidamento degli incarichi di Elevata Qualificazione di n. 1 Coordinatore della Sub-Area Tecnico Sociale MEF (Minori e famiglie) e di n. 1 Coordinatore della Sub-Area Tecnico Sociale ADA (Anziani, disabili e adulti), mediante comparazione di titoli universitari, iscrizione nelle Sezioni A e B dell'Ordine degli Assistenti Sociali e curricula.

Articolo 1 - REQUISITI DEI CONCORRENTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE INTERNA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso di laurea triennale in Servizio Sociale e l'iscrizione alla Sezione B dell'Ordine degli Assistenti Sociali.

Articolo 2 - FUNZIONI DA SVOLGERE

Le funzioni del Coordinatore della Sub Area Tecnico Sociale MEF sono le seguenti:

- Ricepisce le indicazioni fornite dalla Direzione per una puntuale e coerente applicazione dei principi informativi delineati dall'Amministrazione nel settore socio-assistenziale relativo ai Minori e Famiglie.
- Collabora con la Direzione all'individuazione delle procedure e delle prassi operative più efficaci alla risoluzione dei problemi e utili alla funzionalità dell'Ente, ne promuove e monitora l'applicazione (es. gestione uniforme della documentazione utilizzata dagli operatori del Servizio).
- Collabora con il Direttore all'individuazione dei referenti dei singoli Progetti e/o attività.
- Verifica il regolare espletamento degli incontri periodici d'equipe tra gli operatori tecnici coinvolti nella gestione dei singoli casi nonché il regolare aggiornamento delle cartelle sociali, anche informatizzate.
- Controfirma le relazioni degli Assistenti Sociali da inviare all'esterno e autorizza lavoro straordinario, missioni e permessi retribuiti e non retribuiti agli operatori tecnici afferenti alla Sub-Area.
- Individua, di volta in volta, l'operatore che parteciperà a riunioni esterne, seminari, convegni attinenti all'attività svolta e con ricaduta specifica sull'operatività.
- Promuove il "lavoro di rete", stabilendo incontri periodici con referenti di altri Servizi (es. scuola) e con i rappresentanti di altre realtà territoriale (Associazioni di volontariato).

Resta comunque inteso che il Coordinatore mantiene le proprie competenze per quanto concerne l'attività di base.

Le funzioni del Coordinatore della Sub-Area Tecnico Sociale ADA sono le seguenti:

- Ricepisce le indicazioni fornite dalla Direzione per una puntuale e coerente applicazione dei principi informativi delineati dall'Amministrazione nel settore socio-assistenziale relativo alle persone anziani, disabili e adulte in difficoltà.
- Collabora con la Direzione all'individuazione delle procedure e delle prassi operative più efficaci alla risoluzione dei problemi e utili alla funzionalità dell'Ente, ne promuove e monitora l'applicazione (es. gestione uniforme della documentazione utilizzata dagli operatori del Servizio).
- Collabora con il Direttore all'individuazione dei referenti dei singoli Progetti e/o attività.

- Verifica il regolare espletamento degli incontri periodici d'equipe tra gli operatori tecnici coinvolti nella gestione dei singoli casi nonché il regolare aggiornamento delle cartelle sociali, anche informatizzate.
- Controfirma le relazioni degli Assistenti Sociali da inviare all'esterno e autorizza lavoro straordinario, missioni e permessi retribuiti e non retribuiti agli operatori tecnici afferenti alla Sub-Area.
- Individua, di volta in volta, l'operatore che parteciperà a riunioni esterne, seminari, convegni attinenti all'attività svolta e con ricaduta specifica sull'operatività.
- Promuove il "lavoro di rete", stabilendo incontri periodici con referenti di altri Servizi (es. scuola) e con i rappresentanti di altre realtà territoriale (Associazioni di volontariato).

Resta comunque inteso che il Coordinatore mantiene le proprie competenze per quanto concerne l'attività di base.

Articolo 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, su modulo allegato, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo dell'ASCA - Piazza San Guido n. 2 – 15011 ACQUI TERME entro il TERMINE PERENTORIO delle ore 12:00 del 21/07/2023, con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

La domanda potrà essere presentata esclusivamente mediante PEC (Posta elettronica certificata) all'indirizzo: unionemontana.s.aleramo@cert.ruparpiemonte.it

Articolo 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al dipendente titolare del conferimento di incarico di Elevata Qualificazione, oltre al trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, vengono attribuite le retribuzioni di posizione e di risultato nei termini seguenti:

- a) retribuzione di posizione di euro 6.000,00 (seimila/00) lordi per tredici mensilità;
- b) retribuzione di risultato ai sensi dell'art. 17 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019 - 2021;

Articolo 5 - MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata da un'apposita Commissione interna presieduta dal Direttore dei Servizi Sociali dell'ASCA e da altri due componenti.

La valutazione avverrà nei termini seguenti:

Laurea Magistrale in Servizio Sociale senza iscrizione nella Sezione A dell'Ordine degli Assistenti Sociali ovvero iscrizione nella Sezione A dell'Ordine degli Assistenti Sociali senza Laurea Magistrale.....punti 3;

Laurea Magistrale in Servizio Sociale con iscrizione nella Sezione A dell'Ordine degli Assistenti Sociali.....punti 5;

Curriculum professionale, ivi compresa attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente, incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici, nonché possesso di master riconosciuti e specializzazioni nel settore socio assistenziale.. ...max punti 3.

Articolo 6 - CONFERIMENTO E REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Gli incarichi previsti nel presente avviso interno verranno conferiti dal Direttore dei Servizi Sociali dell'ASCA per un periodo massimo non superiore a tre anni con specifico provvedimento e potranno essere revocati dal Direttore dei Servizi Sociali dell'ASCA prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

Articolo 7 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato dal 06/07/2023 al 21/07/2023 all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Unione Montana Suol d'Aleramo, Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Articolo 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dai Candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Unione Montana "Suol d'Aleramo" per le finalità di gestione della selezione e del successivo trattamento economico del rapporto di lavoro in ottemperanza al Regolamento U.E. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Articolo 9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità o per norme sopravvenute, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso interno.

Per ogni informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi all'ASCA - Associazione Socio Assistenziale dei Comuni dell'Acquese, piazza San Guido 2 - 15011 Acqui Terme - Tel.: 0144-57816; email: info@unionemontanasuoldaleramo.it

Acqui Terme, 06/07/2023

Il Direttore
Dott.ssa Donatella Poggio